



# 香港特快速遞有限公司

H K E X X C O M P A N Y L I M I T E D

電話: 3692 5916 電郵: [order@hkexx.com](mailto:order@hkexx.com) [www.hkexx.com](http://www.hkexx.com)

## 使用條款及細則

客戶如需更改速遞服務月費項目, 請提早一個月前書面通知, 更改後之月費價錢會在通知後一個月調整. 取消速遞服務, 請提早二個月前書面通知, 或以二個月之服務費為代通知金, 便可即時終止服務)

如因本公司錯誤而導致貴公司之物件損壞及遺失, 本公司所賠償之金額最高不超過港幣 \$500.00。除了上述 \$500.00 外, 本司概不負責所有其他損失, 尤指間接損失, 如屬天然災禍、被劫、交通意外等, 本公司恕不賠償。

本公司服務之時間為星期一至五, 上午九時至下午六時, 星期六上午九時至下午一時. 星期六, 星期日及公眾假期休息, 黑色暴雨警告及八號或以上風球暫停收及送件服務。

本公司一切服務賬目將於月尾結算, 貴客戶如收到該月之月結單請在 30 天內繳付, 但如未能在 30 天內繳付, 本公司有權加收港幣 300 附加費作為本公司的行政費, 多謝合作。

貴客戶只可預早一個月的書面通知或以一個月之代通知金的方式取消速遞服務。在取消服務後, 貴客戶須 7 天內清繳所有欠款。

除了天災或不可抗力之情形下, 本公司承諾於星期一至星期五中午 1:00 分前收到之柯打將於同日下午 6:00 分前送到目的地收或取, 下午 6:00 分前收到之柯打將於翌日中午 1:00 分前送到目的地收或取。

為方便本公司日常工作上之運作, 及避免回件時的錯誤, 每個客戶都會有客戶編號。

柯打表格必須詳填寫, 包括公司名稱 / 地址 / 聯絡人 / 客戶編號 / 電話號碼。

所有報關文件, 本公司將安排於星期一至五上午辦理, 因此報關請勿在最後限期才交予本公司辦理, (因而導致過期被罰款, 本公司恕不承擔任何責任, 急件除外)。

所有政府部門、銀行及船公司, 每一個櫃位均當作一個柯打計算。

3:00 前來電通知, 我們會派員下午到貴公司收件, 並於下一個工作天早上派送至指定之地點。

所有客戶每天早上均有本公司之同事致電查詢貴公司有否文件收取, 如有, 本公司之同事將於中午 1:00 分前到取, ON CALL 客戶如需下午收件, 必須於每天 02:00 前通知。

本公司速遞服務賬目將於月尾結算, 貴客戶如收到該月之月結單請在 7 天內繳付, 但如未能在 7 天內繳付, 本公司有權加收行政費每月港幣 \$300 元正, 多謝合作。

已經提供速遞表格, 如客人過度浪費或已經編印貴公司名稱未能使用的速遞表格, 本公司有權收取每套港幣 2 元手續費。



# 香港特快速遞有限公司

H K E X X C O M P A N Y L I M I T E D

電話: 3692 5916

電郵: [order@hkexx.com](mailto:order@hkexx.com)

[www.hkexx.com](http://www.hkexx.com)

每件文件首 1 公斤文件免費,以後每 1 公斤加收 HK\$12.(不足 1 公斤亦以 HK\$12 計算)  
首 30cmx30cmx30cm 免費, 其後長 x 闊 x 高 / 5000 x \$10 .

每件文件及樣辦長度不能超過 60CM, 如超過每 20CM 加收附加收費 HK\$10.00。  
(不足 20CM 亦以 HK\$10 計算)  
(重量及面積只收取一項)

所有重量[同一地點], 急件及特別地區收費,均不可以柯打取代價錢.

每次速遞均以客戶所填報之資料作為計算準則[包括層數、單位編號、門牌號碼及公司名稱等]。如填報之資料錯誤者, 需另加壹個柯打重新做。

如客戶想取消已交與本公司之柯打, 如超過重量或體積附加費的條款及條件限制時, 所有超出之附加費及柯打費將會入賬及按計算在該月之發票內。

如每個柯打之重量如超過 5 公斤, 請提早致電本公司以作安排, 否則本公司有權安排下一個工作天處理, 而貴公司不得異議

運輸處續牌每 2 個牌照另加\$140 計算, 只供上午辦理。

所有速遞月費價錢及地區附加費需以本公司之價錢為準, 或以報價表為準。

所有客戶所出之文件內附有現金, 必須經本公司之員工(以全名)在該份文件上簽收作實, 如文件內之現金, 一經本公司之員工點算及簽收作實。若遺失此份現金件, 本公司將會承擔文件內現金賠償, 最高賠償額為 HK\$500(月費客戶) / HK\$100 (套票客戶)。但若因客戶忘記交予本司之員工在現金件上簽收, 本公司恕不接受處理.